宁波市人力资源和社会保障局文件

甬人社发〔2018〕43号

关于开展市领军和拔尖人才培养工程

2018-2019年择优资助科研项目申报工作的通知

各区县（市）人力社保局，“四区一岛”管委会人力社保部门，市直有关部门，各有关单位：

为引导和鼓励人才积极开展科研工作，促进人才在培养中更好更快成长，根据《宁波市领军和拔尖人才培养工程实施补充意见》（甬人社发〔2014〕195号）精神，经研究，决定对市领军和拔尖人才培养工程培养人员的科研项目进行择优资助。现就做好2018-2019年择优资助科研项目申报工作有关事项通知如下：

一、申报对象

择优资助科研项目一般每2年组织一次申报，申报对象为市领军和拔尖人才培养工程在培人员，且应以项目第一完成人的身份进行项目申报。2018-2019年度择优资助申报对象为市人才培养工程2015年、2017年入选的在培人员。

二、申报范围

2018-2019年度择优资助科研项目完成截止期为2019年9月30日。每人限报1项。申报项目分以下两类：

1.科技类项目：项目要立足我市经济社会发展需要，符合科技创新和发展方向，具有一定的创造性、前瞻性和应用价值。重点支持符合我市“中国制造2025”试点示范城市、国家跨境电子商务综合试验区等重大载体建设，特别是智能制造“3511”产业体系建设的科技类项目。其中已获各级各部门立项的项目，不得以基本或完全相同的内容重复申报。

2.软科学类项目：项目要立足我市“名城名都”建设和“六争攻坚、三年攀高”的要求，紧紧围绕“五大发展理念”，针对决策和管理实践中遇到的前瞻性、战略性、系统性问题和重点、难点、热点问题进行研究。其中已获各级各部门立项的项目，不得以基本或完全相同的内容重复申报。

上述项目均不包括申报时已结题或已完成的项目。

三、资助经费

市领军和拔尖人才培养工程安排专项资金用于培养人员科研项目的择优资助。

（一）项目资助标准

择优资助科研项目按科技类项目、软科学类项目分别A、B两档进行资助。A、B档由专家根据项目重要性、创新性、难易程度、预期效果等因素综合评审确定。具体资助标准如下：

1.科技类项目

A档全额资助标准为4万元/项；

B档全额资助标准为2.5万元/项。

2.软科学类项目

A档全额资助标准为1.5万元/项；

B档全额资助标准为1万元/项。

（二）经费拨付使用

1.经评选被确定为择优资助的科研项目分两期进行资助，第一期在立项时先按资助标准的50%拨付；第二期在项目中期再予资助剩余的50%。

2.申请第二期经费资助时，需填写“宁波市领军和拔尖人才培养工程择优资助科研项目第二期资助申请表”（A4纸打印稿1份+word版电子文档。见附件4）。经审核，符合项目研究方向、进度和资金使用等要求的，统一拨付第二期资助经费。

3.资助经费统一拨付到科研项目第一完成人所在单位，按科研项目经费使用管理有关规定实行专款专用。

四、项目结题

（一）完成情况报告

1.到项目完成截止期，无论项目是否已经完成，所有项目都要报告项目完成情况。无故不报告项目完成情况的，下一轮择优资助项目不予申报，并在人选考评时予以扣分。

2.报告项目完成情况时，需填写“宁波市领军和拔尖人才培养工程择优资助科研项目完成情况报告表”（A4纸打印稿1份+word版电子文档。见附件5）。

（二）项目结题标准

项目完成时，按以下标准结题：

1.科技类项目：研究报告1篇+核心期刊发表的可以体现项目主要研究成果的论文1篇；或研究报告1篇+相应的可以体现项目主要研究成果的发明专利申请不少于1项。

2.软科学类项目：研究报告1篇+核心期刊发表的可以体现项目主要研究成果的论文1篇；或研究报告1篇+被政府（县级及以上）或部门（市级及以上）采纳的相应决策建议稿1篇。

上述发表的论文均要求明确标注“本论文为宁波市领军和拔尖人才培养工程择优资助科研项目”。

（三）结题材料报送

申请结题的项目在报告项目完成情况的同时，应根据结题标准，按以下要求提供相应材料：

1.研究报告：要求提供研究报告文稿1份（字数不少于10000字；格式符合各类研究报告提交规范；A4纸打印稿1份+word版电子文档）。

2.论文：要求提供论文文稿1份（格式符合论文提交规范，A4纸打印稿1份+word版电子文档）、发表的期刊原件1份；如已被录用但尚未刊发的，除论文文稿外，应同时提供相关录用证明（应包含作者姓名、拟录用期刊刊名、期号等信息），待正式刊发后补交发表的期刊原件1份。

3.发明专利：已经收到纸质专利受理通知书的，要求出示通知书原件，并提供通知书复印件1份；只有电子通知书的，要求提供打印后加盖所在单位印章的通知书1份。

4.决策建议稿：要求提供决策建议稿文稿1份（格式符合决策建议稿提交规范，A4纸打印稿1份+word版电子文档）及政府或部门采纳证明1份（可以是发文单位盖印的采纳证明附已被采纳的政策文件，或是拟采纳单位盖印的采纳意见，或是政府或部门有关领导的肯定性批示意见等）。

上述需要装订的材料均要求左侧规范装订。

五、申报程序

1.符合条件的申报对象提交“择优资助科研项目申请表”（根据项目类别填报，见附件1、2）和“择优资助科研项目可行性报告”（字数不少于5000字，编写提纲和说明见附件3）（要求纸质材料一式两份及电子文档），经所在单位、区县（市）人社局或市直有关部门（单位）签署推荐意见后（省部属单位直接签署推荐意见），由申请人于4月15日前报市人力社保局。

2.市人力社保局组织专家对申报项目进行评审，择优确定资助项目，其中所在单位或部门有经费配套的，同等条件下优先入选。

3.市人力社保局发文公布。

请各地、各单位按通知要求积极组织做好申报工作。

六、材料受理

1.受理窗口：宁波市继续教育院

联系人：王铮；联系电话：87117175;

地 址：宁波市海曙区柳汀街557号宁波人才大厦519室;

邮 编：315000；邮 箱：[438437017@qq.com](mailto:438437017@qq.com)。

2.市人力社保局专技处联系方式

联系人：刘建平；联系电话：83867176。

附件：1.宁波市领军和拔尖人才培养工程择优资助科技类项目申请表

2.宁波市领军和拔尖人才培养工程择优资助软科学类项目申请表

3.宁波市领军和拔尖人才培养工程择优资助科研项目可行性报告编写提纲和说明

4.宁波市领军和拔尖人才培养工程择优资助科研项目第二期资助申请表

5.宁波市领军和拔尖人才培养工程择优资助科研项目完成情况报告表

宁波市人力资源和社会保障局

2018年3月22日

附件1

宁波市领军和拔尖人才培养工程择优

资助科技类项目申请表

一、申请人信息（要求为项目第一完成人）

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| 姓 名 |  | | 性 别 |  | 出生年月 |  | | 政治面貌 |  |
| 最终学历 |  | | 最终学位 |  | 毕业学校 |  | | | |
| 所学专业 |  | | | 从事专业 |  | | | | |
| 人才工程  入选时间 |  | | 入选层次 |  | 人才工程专业类别 | |  | | |
| 工作单位 | |  | | | | | | | |
| 行政职务 | |  | | | 专业技术职务 | |  | | |
| 联系方式 | 联系地址： | | | | | | 邮编： | | |
| 电话： | | | 手机： | | | E-mail： | | |

二、项目组成员信息

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **1** | **姓 名** |  | **性 别** | |  | 出生年月 |  | **签 名** | |
| **工作单位** |  | | | | 手 机 |  | |  |
| 行政职务 |  | **从事专业** | |  | 专业技术职务 |  | |
| **项目分工** |  | | | | | | |
| **2** | **姓 名** |  | **性 别** | |  | 出生年月 |  | | **签 名** |
| **工作单位** |  | | | |  |  | |  |
| 行政职务 |  | **从事专业** | |  | 专业技术职务 |  | |
| **项目分工** |  | | | | | | |
| **3** | **姓 名** |  | **性 别** | |  | 出生年月 |  | | **签 名** |
| **工作单位** |  | | | |  |  | |  |
| 行政职务 |  | **从事专业** | |  | 专业技术职务 |  | |
| **项目分工** |  | | | | | | |
| 4 | **姓 名** |  | | **性 别** |  | 出生年月 |  | | **签 名** |
| **工作单位** |  | | | | 手 机 |  | |  |
| 行政职务 |  | | **从事专业** |  | 专业技术职务 |  | |
| **项目分工** |  | | | | | | |

三、项目概况

|  |
| --- |
| **项目名称：** |
| 1．背景和意义（限300字） |
|  |
| 2．主要内容（关键技术）（限300字） |
|  |
| 3．先进性和创新性（限300字） |
|  |
| 4．主要技术指标（限200字） |
|  |
| 5．预期成果及形式（限200字） |
|  |

四、项目进度计划

|  |
| --- |
|  |

五、申请人承诺意见

|  |
| --- |
| 我对上述填写的各项内容的真实性负责，保证没有知识产权争议，项目所有合作人员对所填内容均已知情。如获立项，我承诺以本表为有约束力的协议，遵守“人才培养工程”择优资助科研项目有关规定，按计划认真开展研究工作，取得预期研究成果。  申请人承诺签名：  年 月 日 |

六、推荐意见

|  |  |
| --- | --- |
| **申 请 人**  **所在单位**  **推荐意见** | 盖 章  年 月 日 |
| **主管单位**  **或区县市**  **人 社 局**  **推荐意见** | 盖 章  年 月 日 |
| **市人社局**  **立项意见** | 盖 章  年 月 日 |

附件2

宁波市领军和拔尖人才培养工程择优资助

软科学类项目申请表

一、申请人信息（要求为项目第一完成人）

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| 姓 名 |  | | 性 别 |  | 出生年月 |  | | 政治面貌 |  |
| 最终学历 |  | | 最终学位 |  | 毕业学校 |  | | | |
| 所学专业 |  | | | 从事专业 |  | | | | |
| 人才工程  入选时间 |  | | 入选层次 |  | 人才工程专业类别 | |  | | |
| 工作单位 | |  | | | | | | | |
| 行政职务 | |  | | | 专业技术职务 | |  | | |
| 联系方式 | 联系地址： | | | | | | 邮编： | | |
| 电话： | | | 手机： | | | E-mail： | | |

二、项目组成员信息

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **1** | **姓 名** |  | **性 别** | |  | 出生年月 |  | **签 名** | |
| **工作单位** |  | | | | 手 机 |  | |  |
| 行政职务 |  | **从事专业** | |  | 专业技术职务 |  | |
| **项目分工** |  | | | | | | |
| **2** | **姓 名** |  | **性 别** | |  | 出生年月 |  | | **签 名** |
| **工作单位** |  | | | |  |  | |  |
| 行政职务 |  | **从事专业** | |  | 专业技术职务 |  | |
| **项目分工** |  | | | | | | |
| **3** | **姓 名** |  | **性 别** | |  | 出生年月 |  | | **签 名** |
| **工作单位** |  | | | |  |  | |  |
| 行政职务 |  | **从事专业** | |  | 专业技术职务 |  | |
| **项目分工** |  | | | | | | |
| 4 | **姓 名** |  | | **性 别** |  | 出生年月 |  | | **签 名** |
| **工作单位** |  | | | | 手 机 |  | |  |
| 行政职务 |  | | **从事专业** |  | 专业技术职务 |  | |
| **项目分工** |  | | | | | | |

三、项目概况

|  |
| --- |
| **项目名称：** |
| 1．研究背景（限300字） |
|  |
| 2．研究必要性（创造性、科学性、前瞻性）（限300字） |
|  |
| 3．研究内容和方法（限300字） |
|  |
| 4．研究目标（限200字） |
|  |
| 5．预期成果及形式（限200字） |
|  |

四、项目进度计划

|  |
| --- |
|  |

五、申请人承诺意见

|  |
| --- |
| 我对上述填写的各项内容的真实性负责，保证没有知识产权争议，项目所有合作人员对所填内容均已知情。如获立项，我承诺以本表为有约束力的协议，遵守“人才培养工程”择优资助科研项目有关规定，按计划认真开展研究工作，取得预期研究成果。  申请人承诺签名：  年 月 日 |

六、推荐意见

|  |  |
| --- | --- |
| **申 请 人**  **所在单位推荐意见** | 盖 章  年 月 日 |
| **主管单位或区县市人 社 局**  **推荐意见** | 盖 章  年 月 日 |
| **市人社局**  **立项意见** | 盖 章  年 月 日 |

附件3

宁波市领军和拔尖人才培养工程

择优资助科研项目可行性报告编写提纲和说明

一、科技类项目

（一）项目的背景和意义：论述本项目相关技术、理论、观点在生产实践和科技发展中的作用；现有理论、技术、观点还存在哪些问题，还应加强哪方面的研究，这些研究对社会经济发展和科技创新的作用等。

（二）国内外研究现状和研究趋势：论述国内外现状和发展趋势，项目相关技术、理论、观点的发展程度和水平，还有哪些内容正在研究或处于空白，未来研究重点是什么。

（三）现有工作基础和条件：介绍本项目研究所具备的技术支撑条件、项目组承担项目研究所具备的学术或专业优势，以及完成项目研究所具备的经费保障条件。

（四）项目目标和研究内容：提出项目总目标和具体研究内容。项目总目标包括本项目最终达到的水平，提出什么样新方法、新原理、新发现、新观点、新技术、新工艺等，研究内容要具体明确。

（五）技术关键（新理论、新发现）及其解决的技术途径或实验方法、理论论述依据：提出什么样的新理论、新发现或关键技术，这些理论、发现、关键技术通过什么途径去验证、证实和解决，其论据是什么等。

（六）项目进度和目标：列出项目分阶段起止时间、研究内容和拟达到的目标。

（七）预期成果：说明项目预期可形成的研究报告、可发表的论文、申请的专利，分析成果的实际应用价值等。

二、软科学类项目

（一）项目的背景和意义：论述本项目相关理论、政策、法规和做法在经济社会发展中的作用，现有理论、政策、法规和做法存在的优点和不足，哪些方面需要改进和完善，改进和完善的目的、意义是什么等。

（二）国内外研究现状和研究趋势：分析国内外现状和发展趋势，主要有哪些前沿研究和成功经验等。

（三）现有工作基础和条件：介绍本项目研究所具备的技术支撑条件、项目组承担该项目研究所具备的学术或专业优势，以及完成项目研究所具备的经费保障条件。

（四）项目研究内容和方法：提出项目研究的具体内容，拟解决的关键问题，本项目的创新之处，子课题的设置，采取的研究方法等。

（五）项目进度和目标：列出项目分阶段起止时间、研究内容和拟达到的目标。

（六）预期成果：说明预期可形成的研究报告、可发表的论文、可被采纳的决策建议稿，分析成果的理论价值或实际应用价值（包括成果应用后对党委、政府科学决策的参考作用，对科技、经济、社会发展的促进作用）等。

附件4

宁波市领军和拔尖人才培养工程择优资助

科研项目第二期资助申请表

项目类别： 申请时间： 年 月 日

|  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| 项目名称 |  | | | | 项目编号 |  | |
| 项目第一  完 成 人 | 工作单位 | |  | | 行政职务 |  | |
| 从事专业 | |  | | 专业技术职务 |  | |
| 项目进展  情 况 |  | | | | | | |
| 进度或目标存在的差异及原因分析 |  | | | | | | |
| 经费使用  情 况 |  | | | | | | |
| 项目组成员确认意见 | 姓 名 | 工作单位 | | 专业技术职务 | | | 签名确认 |
|  |  | |  | | |  |
|  |  | |  | | |  |
|  |  | |  | | |  |
|  |  | |  | | |  |
| 根据项目经费资助办法，特此申请第二期经费资助。  项目负责人（第一完成人）签字：  年 月 日 | | | | | | |

注：1.此表由已经立项的项目在项目中期申请第二期资助时填写；2.项目编号在下达立项计划时确定。

附件5

宁波市领军和拔尖人才培养工程择优资助

科研项目完成情况报告表

项目类别： 报告时间： 年 月 日

|  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| 项目名称 |  | | | 项目编号 |  | |
| 项目第一  完 成 人 | 工作单位 |  | | 行政职务 |  | |
| 从事专业 |  | | 专业技术职务 |  | |
| 市人才工程入选时间： 入选层次： 人才工程专业类别： | | | | | |
| 项目完成  情况概述 |  | | | | | |
| 进度或目标存在的差异及原因分析 |  | | | | | |
| 成果评价 |  | | | | | |
| 成果形式 |  | | | | | |
| 项目组成员确认意见 | 姓 名 | 工作单位 | 专业技术职务 | | | 签名确认 |
|  |  |  | | |  |
|  |  |  | | |  |
|  |  |  | | |  |
|  |  |  | | |  |
|  |  |  | | |  |
| 项目负责人（第一完成人）签字：  年 月 日 | | | | | |

注：1.此表由已经立项的项目在报告项目完成情况时填写；2.项目编号在下达立项计划时确定。

宁波市人力资源和社会保障局办公室 2018年3月23日印发