**横向合作项目经费预算表**

|  |  |
| --- | --- |
| 项目名称 |  |
| 项目来源 |  | 项目编号 |  |
| 经费来源 |  | 经费额度（元） |  |
| 费用名称 | 金额（元） | 内容说明 |
| 1.管理费 |  | 学校学校管理费按总经费5%计 |
| 2.劳务报酬 |  | 用于课题组成员的激励，劳务报酬≤总经费50% |
| 3.设备费 |  |  |
| 4.材料费 |  |  |
| 5.测试化验加工费 |  |  |
| 6.差旅/会议/国际合作与交流费 |  | 明确其中差旅 ，会议  |
| 7.出版/文献/信息传播/知识产权事务费 |  |  |
| 8.劳务费 |  | 支付给参与项目研究的学生、博士后、访问学者以及项目聘用的研究人员、科研辅助人员等的劳务费用 |
| 9.专家咨询费 |  | 专家咨询、验收 |
| 10.协作单位合作费 |  |  |
| 11.科研交流费 |  |  |
| 12.其他支出 |  | 委托业务费 （用于招标代理业务等） |
|  |  |  |
| 合计 |  | / |
| 项目负责人（签名） |  | 填表日期 |  年 月 日 |
| 科研处审查意见 | 部门（盖章）： 年 月 日 |

注：1.本表一式三份，科研处留存二份，负责人留存一份。

2.如某一类经费无预算，写“0”。

3.如需有税费发生，按照合计税率6.34%预算，可从第3-9、11项开支，并在内容说明中注明